

# Intern Meldingssysteem

## Nursing Rose

### 1 Intern meldingssysteem

#### Normering

ZKN keurmerk toetsingscriteria , 2013 (19)

VMS addendum (34-39)

ISO 9001 (8.5.2 corrigerende maatregel)

#### Wetgeving

Nursing Rose is gebonden aan de Kwaliteitswet Zorginstellingen die de zorgaanbieder verplicht om verantwoorde zorg aan te bieden. Hiertoe worden gegevens verzameld en geregistreerd die Nursing Rose in staat stellen de kwaliteit van de geleverde zorg op systematische en zorgvuldige wijze te toetsen.

Het doel van het interne meldingssysteem is het bewaken en verbeteren van de kwaliteit van patiëntenzorg. Daartoe behoort in de eerste plaats de registratie van alle incidenten in de patiëntenzorg en de processen die dat ondersteunen. Onder incidenten dient te worden begrepen 'alles wat niet de bedoeling is'. Op het moment dat zich een dergelijk geval voordoet en de kwaliteit van zorg in het geding is, wordt men geacht een melding te maken. Belangrijk is dat het niet slechts gebeurtenissen betreft die daadwerkelijk tot schade voor patiënten en medewerkers hebben geleid, maar ook de zogeheten 'near misses' en gesignaleerde veiligheidsrisico's. Het is van groot belang incidenten grondig te bestuderen zodat effectieve maatregelen kunnen worden getroffen die kans op herhaling sterk, zo niet geheel, doen afnemen.

#### Melding

De melding kan zowel door de direct als indirect betrokkenen bij het incident worden gedaan. Onder de direct betrokkenen dient te worden begrepen de personen die rechtstreeks door het incident zijn getroffen. Indirect betrokkenen zijn personen die op enigerlei wijze, zij het niet rechtstreeks, getroffen zijn. Mocht de betrokkene de voorkeur geven aan een anonieme melding, dan is dit eveneens mogelijk.

Nursing Rose biedt zowel digitaal als schriftelijk de mogelijkheid om een melding te doen via het bijbehorende formulier. In het formulier worden de volgende punten besproken:

- De datum van het incident
- Het tijdstip
- De locatie van optreden van het incident
- De toedracht en de mogelijke oorzaken van het incident

- De eventuele gevolgen voor de patiënt en/of medewerker
- De classificatie van ernst van het vermoedelijk letsel
- Een korte omschrijving van het incident en de maatregel die is genomen om herhaling te voorkomen

## **Inzage**

Het spreekt voor zich dat alle leden van de Nursing Rose zich—zowel buitens- als binnenshuis—aan de geheimhoudingsplicht. Nursing Rose legt veel nadruk op het creëren van een veilige cultuur waarin fouten juist bespreekbaar moeten kunnen worden gemaakt. Dat geldt eveneens voor buiten de commissie.

Het inzien van geregistreerde informatie is aan enige regels, voorwaarden en/of beperkingen verbonden. Informatie, waarvan de inzage de privacy van patiënten of medewerkers zou schenden, kan niet worden ingezien.

Omdat het belangrijk is dat volledige transparantie is gewaarborgd, wordt de patiënt of vertegenwoordiger binnen 24 uur na melding van het incident of de calamiteit op de hoogte gesteld.

De directie informeert de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGZ) van calamiteiten (fatale en zéér ernstige incidenten) op basis van het beoordelingskader, zoals vastgelegd in VMS eis 39.

## **Doelstelling van de commissie MIP / VIM team**

Nursing Rose heeft een commissie MIP die als taak heeft de kwaliteit van zorg te waarborgen en verbeteren. De commissie doet onderzoek naar de oorzaak van incidenten die voor de patiënt(en) een schadelijk gevolg hebben gehad, zouden kunnen hebben, of waar dit schadelijk gevolg (door een toeval) nog voorkomen is. Hiertoe is de taak van de MIP-commissie ook beperkt: het houdt zich niet bezig met de schuldvraag en het straffen van de veroorzaker, noch met de klachtenafhandeling, maar met het zoeken naar de oorzaak van een incident.

De MIP-commissie vervult (ten opzichte van de directie) met betrekking tot het treffen van preventieve maatregelen een adviserende rol. De MIP-commissie stelt corrigerende maatregelen vast voor het voorkomen van incidenten in de toekomst, dan wel preventieve maatregelen in het geval van bijna-incidenten.

De taak van de MIP-commissie is gericht op het doen van onderzoek en het verzamelen van materiaal ten behoeve van:

- Adviezen geven met betrekking tot corrigerende en preventieve maatregelen door:
  - Bespreken van incidenten en meldingen met betrokkenen voor het gezamenlijk zoeken naar de basis-oorzaken
  - Het verstrekken van adviezen aan de direct bij het incident betrokkene(n)
  - De MIP-commissie fungeert als adviesorgaan voor de directie.

## **Benoeming en samenstelling van de commissie MIP**

De MIP-commissie heeft een vaste voorzitter en vaste commissieleden. De MIP-commissie komt elke maand bijeen om recente ontwikkelingen te bespreken. Daarnaast staat de MIP-commissie te allen tijde klaar om haar taak te vervullen indien zich een incident of calamiteit voordoet.

In het geval de MIP-commissie om wat voor reden dan ook niet bijeen kan komen, is contact via de mobiele telefoon te allen tijde mogelijk.

De MIP-commissie publiceert een jaarlijks rapport bestaande uit een grondige analyse van alle incidenten. De analyse verschaft informatie over de patronen, soorten en het aantal incidenten, maar ook de oorzaken daarvan. Op basis van de aard van de oorzaak (organisatorisch, technisch, menselijk handelen of anderszins)